

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG MỸ HÀO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2901 /UBND-VHXXH

Mỹ Hào, ngày 08 tháng 10 năm 2026

V/v tổ chức khám sức khỏe định kỳ miễn
phí cho người dân tại các điểm khám tập
trung trên địa bàn phường

Kính gửi:

- Các phòng, ngành, đoàn thể phường;
- Bệnh viện Đa khoa Phố Nối;
- Bệnh viện Mắt Việt - Hà Nội;
- Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên cơ sở 2;
- Ban quản lý Khu đô thị Lạc Hồng Phúc;
- Ban quản lý Khu Chung cư Phúc Hưng I, Phúc Hưng II;
- Các Tổ dân phố: Nguyễn Xá, Phố Nối.

Thực hiện Công văn số 6497/SYT-NVY ngày 30/9/2026 của Sở Y tế tỉnh Hưng Yên về việc tăng cường thực hiện khám sức khỏe định kỳ; Kế hoạch số 302/KH-UBND ngày 22/8/2026 của UBND phường Mỹ Hào về tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc cho người dân trên địa bàn phường.

Nhằm đẩy nhanh tiến độ khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân từ đủ 18 tuổi trở lên, tạo điều kiện thuận lợi để người dân được khám tại các địa điểm phù hợp, đồng thời huy động hiệu quả nguồn lực của các cơ sở y tế, UBND phường Mỹ Hào tổ chức 03 điểm khám tập trung, gồm: Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên - Cơ sở 2; Khu đô thị Lạc Hồng Phúc; Khu chung cư Phúc Hưng.

Để việc tổ chức khám bảo đảm an toàn, chất lượng, hiệu quả, đúng đối tượng, đúng tiến độ, không để xảy ra tình trạng quá tải tại các điểm khám; UBND phường yêu cầu các phòng, ngành, đoàn thể và đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND phường tổ chức, điều phối hoạt động khám tại 03 điểm tập trung.

- Phối hợp rà soát, xác định số lượng người thuộc diện khám tại từng khu vực; xây dựng lịch khám, phân bổ số lượng người theo từng điểm, từng ngày, từng khung giờ, phù hợp với năng lực tiếp nhận.

- Thông báo lịch khám đến các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố; phối hợp điều phối người dân đến đúng địa điểm, thời gian, hạn chế tập trung đông người và không để xảy ra quá tải.

- Theo dõi tiến độ, tổng hợp kết quả khám hằng ngày; kịp thời tham mưu UBND phường điều chỉnh lịch, số lượng người và nhân lực giữa các điểm khi cần thiết.

- Phối hợp đẩy mạnh tuyên truyền, vận động người dân chưa tham gia khám, phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu, tiến độ theo kế hoạch.

2. Trạm Y tế phường

- Là đầu mối chuyên môn, chủ trì phối hợp với Bệnh viện Đa khoa Phố Nối, Bệnh viện Mắt Việt - Hà Nội tổ chức khám tại 03 điểm theo lịch được UBND phường phân bổ.

- Chủ động xây dựng phương án bố trí nhân lực, trang thiết bị, vật tư y tế, hồ sơ, biểu mẫu và các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động khám.

- Phối hợp với các bệnh viện bố trí bác sĩ, nhân viên y tế thực hiện khám, sàng lọc, tư vấn sức khỏe cho người dân theo đúng chuyên môn.

- Phân công nhân lực hợp lý cho các khâu: tiếp đón, kiểm tra thông tin, khám, sàng lọc, tư vấn và nhập dữ liệu; không bố trí bác sĩ, nhân viên trực tiếp khám kiêm nhiệm nhập dữ liệu, bảo đảm chất lượng và tiến độ.

- Tổ chức phân luồng, điều tiết người dân tại điểm khám; kiểm tra, đối chiếu thông tin và cập nhật đầy đủ, chính xác kết quả khám trên hệ thống theo quy định.

- Chủ động tư vấn, hướng dẫn người dân tiếp tục khám chuyên khoa, chuyển tuyến hoặc điều trị đối với các trường hợp có kết quả bất thường.

- Tổng hợp kết quả khám hằng ngày, báo cáo Phòng Văn hóa - Xã hội để theo dõi, tổng hợp, báo cáo UBND phường.

3. Đề nghị Bệnh viện Đa khoa Phố Nối

- Phối hợp với Trạm Y tế phường thống nhất nội dung chuyên môn, lịch khám, số lượng và nhân lực tham gia tại từng điểm.

- Cử bác sĩ, nhân viên y tế tham gia khám, sàng lọc và tư vấn sức khỏe cho người dân theo phân công.

- Phối hợp xử trí, tư vấn đối với các trường hợp phát hiện dấu hiệu bất thường; hướng dẫn người dân tiếp tục khám chuyên khoa, theo dõi hoặc điều trị khi cần thiết.

- Phối hợp với Trạm Y tế phường bảo đảm hoạt động khám được thực hiện an toàn, đúng chuyên môn, hiệu quả và đúng tiến độ.

4. Đề nghị Bệnh viện Mắt Việt - Hà Nội

- Phối hợp với Trạm Y tế phường bố trí bác sĩ, nhân viên chuyên môn tham gia khám tại các điểm theo lịch được phân công.

- Tổ chức khám, sàng lọc các bệnh về mắt; tư vấn chăm sóc, bảo vệ mắt cho người dân.

- Hướng dẫn người dân tiếp tục khám, điều trị tại cơ sở chuyên khoa đối với các trường hợp phát hiện bất thường cần đánh giá chuyên sâu.

- Phối hợp với Trạm Y tế phường bảo đảm hoạt động khám chuyên khoa mắt an toàn, hiệu quả.

5. Đề nghị Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên - Cơ sở 2

- Phối hợp bố trí hội trường, khu vực khám, khu vực chờ và các điều kiện cơ sở vật chất cần thiết phục vụ hoạt động khám theo lịch.

- Bảo đảm điện, nước, vệ sinh, bàn ghế và các điều kiện cần thiết tại điểm khám.

- Phối hợp bảo đảm an ninh trật tự, vệ sinh môi trường, hướng dẫn và phân luồng người dân tại điểm khám.

- Thông báo lịch khám đến cán bộ, giảng viên, người lao động, sinh viên và người dân thuộc diện khám theo kế hoạch.

- Bố trí lực lượng hỗ trợ tại điểm khám khi UBND phường hoặc Trạm Y tế phường đề nghị.

6. Đề nghị Ban Quản lý Khu đô thị Lạc Hồng Phúc

- Phối hợp bố trí địa điểm phù hợp làm điểm khám tập trung; bảo đảm cơ sở vật chất, điện, nước, vệ sinh và khu vực chờ phục vụ khám.

- Thông báo lịch khám đến cư dân; phối hợp rà soát, vận động người dân thuộc diện khám tham gia đầy đủ.

- Phối hợp phân bổ người dân đến khám theo danh sách, ngày và khung giờ được thông báo; không để tập trung đông người cùng thời điểm.

- Bố trí lực lượng hỗ trợ tiếp đón, hướng dẫn, phân luồng và bảo đảm an ninh trật tự tại điểm khám.

7. Đề nghị Ban Quản lý Khu chung cư Phúc Hưng I, Phúc Hưng II

- Phối hợp bố trí địa điểm phù hợp làm điểm khám tập trung và bảo đảm các điều kiện cơ sở vật chất cần thiết phục vụ khám.

- Thông báo đầy đủ lịch khám đến cư dân; phối hợp rà soát, vận động người dân từ đủ 18 tuổi trở lên thuộc diện khám tham gia.

- Hướng dẫn cư dân đến khám đúng ngày, đúng khung giờ; phối hợp điều tiết, phân luồng, không để tập trung đông người.

- Bố trí lực lượng hỗ trợ tại điểm khám; phối hợp bảo đảm an ninh trật tự, vệ sinh môi trường và xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức khám.

8. Các Tổ dân phố: Nguyễn Xá, Phố Nói

- Phối hợp với Trạm Y tế phường và Ban Quản lý Khu đô thị Lạc Hồng Phúc, Khu chung cư Phúc Hưng I, Phúc Hưng II rà soát, thống kê người dân từ đủ 18 tuổi trở lên thuộc diện khám sức khỏe định kỳ.

- Phối hợp thông báo, tuyên truyền lịch, địa điểm, thời gian khám; vận động người dân tham gia đầy đủ theo lịch được phân bổ.

- Phối hợp hướng dẫn, điều phối người dân đến đúng điểm, đúng ngày, đúng khung giờ; ưu tiên hỗ trợ người cao tuổi và các trường hợp cần hỗ trợ.

- Theo dõi tình hình tham gia khám, kịp thời phản ánh các trường hợp vắng mặt, chưa tham gia hoặc khó tiếp cận để có phương án vận động, tổ chức khám phù hợp.

9. Các phòng, ngành, đoàn thể phường

- Theo chức năng, nhiệm vụ, phối hợp tuyên truyền, vận động cán bộ, đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia khám sức khỏe theo lịch.

- Tập trung vận động những người chưa tham gia khám, nhất là người cao tuổi, người lao động, người thường xuyên vắng mặt và các trường hợp khó tiếp cận.

- Phối hợp hỗ trợ hướng dẫn, phân luồng người dân và thực hiện các nhiệm vụ khác tại điểm khám khi được UBND phường phân công.

UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các phòng, ngành, đoàn thể và đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp chặt chẽ, chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao; bảo đảm hoạt động khám tại 03 điểm tập trung được tổ chức an toàn, khoa học, hiệu quả, đúng đối tượng, đúng lịch, không để quá tải và không bỏ sót người dân thuộc diện khám. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn, phối hợp giải quyết. /

(Có Lịch khám chi tiết kèm theo)

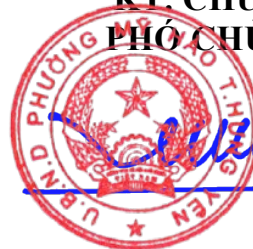
Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tỉnh